

株式会社アクセス

神奈川県

代表取締役社長

【経営者の声】

日比野 光守さん

当社の経営理念は「全従業員の人生において、経済及び精神面の豊かさを追求し、志事を通じて、お客様・地域・社会に貢献し、発展する企業となる」です。経営理念にもあるように、以前から障害者雇用は念頭にあったのですが接客業という業種において具体的にどういった業務に当ててもらえばよいか案が浮かばず、一步を踏み出せずにいました。

以前、経営者団体のつながりで障害者の方々を雇用している企業を見学したところ、想像していた以上に素晴らしい働きぶりだったので当社でも活躍していただくと確信し、雇用に踏み切ることになりました。

取引先金融機関から紹介された就労移行支援事業所から職場実習を経て採用しましたが、たいへんまじめな働きぶりなので体調を崩してしまわないように思いやりをもった指導、監督を心がけています。

雇用するうえで気をつけているのは、障害者だからといって特別扱いせずに、できる限り他の社員と同じように接することです。そうすることによって本人たちも自信が付き、モチベーションが上がります。

今後もさらに障害者雇用を進めていきたいと考えていますが、障害者の方々のために特別な仕事を用意するのではなく、他の社員が行なっている業務を任せられるように能力を伸ばし、自分自身の持つ可能性を信じて自立心を高めてもらいたいと思っています。



直 面 し た 課 題 と 対 応 策

社内の理解促進

会社として初めての障害者雇用であり、受入れにあたって現場の不安を解消する必要があった

業務への適性を把握するため、就労移行支援事業所の利用者を職場実習生として受入れた

職場実習受入れ前に、関係者全員を対象にした説明会を実施し、受入れの方針を伝達(連絡系統は一本化するなど)

従事する職務の選定

誰かの業務を奪うような形にはしたくなかったが、どのような業務が適切なかわからなかった

支援機関の担当者と打合せを行うと同時に、現場からも担当してもらいたい業務について意見を求め、本人の得意・不得意を踏まえた職務を選定

職場定着のための工夫

業務にまじめに取り組むあまり、体調を崩すおそれがあった

業務日報で健康状態や生活状況を把握

業務マニュアルの中に休憩時間を明記

Point

- 支援機関からの助言や現場からの意見をふまえて担当職務を設定
- 業務日報をコミュニケーションツールとして活用し、健康状態や生活状況を把握

取組みの詳細

【従事する職務の選定】

- 職場実習の段階で、地域障害者職業センターのカウンセラー、ジョブコーチ、就労移行支援事業所の担当者、人事担当者が集まり、本人の得意・不得意をふまえた担当職務について検討した。
- また、現場からも、「自分でやらなくてもよい仕事」「時間の制約のない仕事」「これまでやりたかったのにできていなかったバックヤードの仕事」がないか意見を求めた。
- 専任の担当者を配置し、作業のやり方をていねいに指導している。最初は店舗清掃業務と備品清掃からスタートしたが、作業スピードが上がって時間に余裕ができたので、トイレ掃除やロッカー拭きの業務を追加した。



【業務日報で健康状態や生活状況を把握】

- 業務日報に就寝・起床時間、健康状態、朝食をとったかどうかを記入させ、健康状態や生活状況を把握している。また、業務終了後には、本日の業務の感想・反省や明日の目標を記入させ、担当者が毎日コメントを返しており、業務日報をコミュニケーションツールとして活用している。

業務日報	
月	日
【朝出勤前に記入】	
1. 出勤は遅延しましたか?	○ 遅延 ○ 遅延
2. 出勤は遅延しましたか?	○ 遅延 ○ 遅延
3. 朝に朝食はありましたか?	○ 遅い ○ 遅い
4. 業務が早く終わりましたか?	○ 遅延 ○ 遅延
【業務終了後に記入】	
今日の業務の感想・反省	
明日の目標	
トレーナーより	

雇用管理 担当者の声

精神障害者は体調管理がむずかしいといわれますが、会社側が体調の波を把握して、具合が悪くなる前に休憩させたり早退させたりするなど、無理させないように気をつければ、十分対応できると思います。

障害のある社員の声

Aさん（勤続4年目）

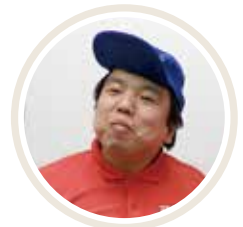
仕事は楽しいです。いまのバックヤードの仕事ができるだけ長く続けていきたいです。



Bさん（勤続4年目）

仕事に慣れるまでは大変でしたが、会社のサポートのおかげで楽しく働けています。

これからはいろいろな仕事にチャレンジしていきたいです。



● 事業所データ

- 所在地……………神奈川県川崎市
- 従業員数……………130名
- 事業内容……………パチンコホール経営



● 雇用障害者データ

- 雇用障害者数…3名
- 障害種別……………身体障害、知的障害、精神障害
- 業務内容……………本社経理事務、店舗清掃
- 労働条件等……………1日6時間、週5日、パートタイム社員